

Mind Map online (und kollaborativ) erstellen

Mit Mind42 (www.mind42.com) kannst du auf einfache Art und Weise online ein Mind Map erstellen. Es ist auch möglich, dass ihr in einer Gruppe am gleichen Mind Map arbeitet. Hier erfährst du die wichtigsten Tipps für den Umgang mit mind42.

1) Übersicht

Mind42 ist eine Web-Applikation. Dies bedeutet, dass du überall, wo du Internetzugang hast, damit arbeiten kannst. Du musst nichts installieren oder herunterladen. Die Web-Applikation ist auf Englisch.

2) Mit Mind42 starten

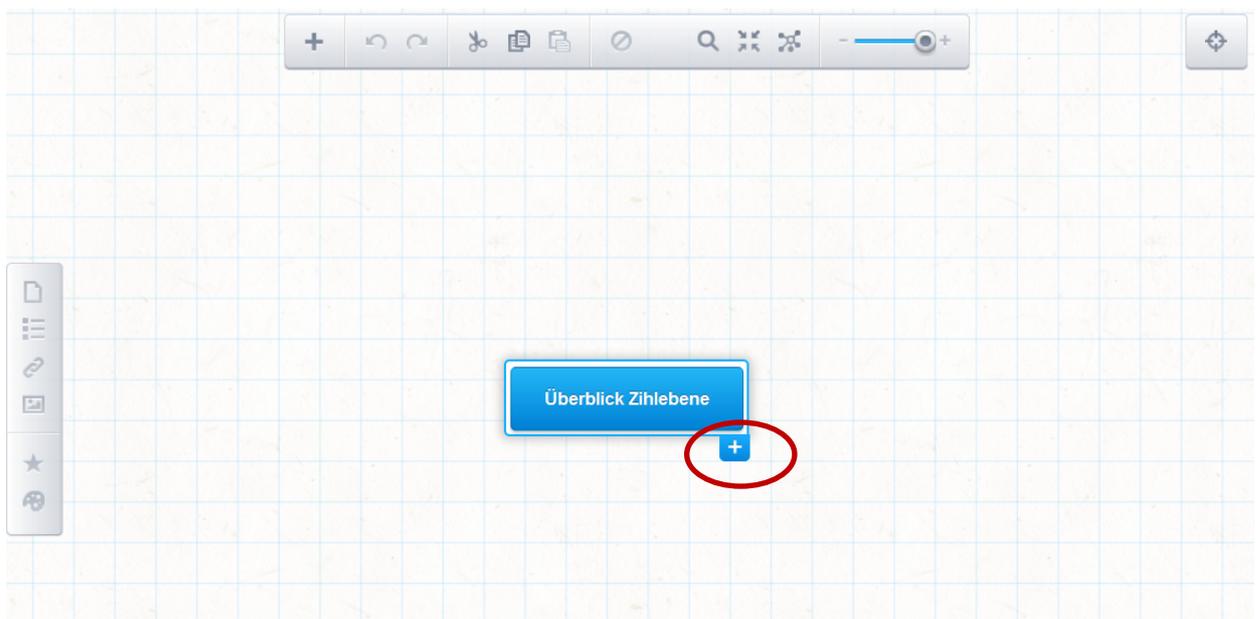
Zuerst musst du dich einloggen. Wähle einen Benutzernamen und ein Passwort, woran du dich wieder erinnern wirst. Du erhältst eine Bestätigungs-E-Mail. Nun kannst du starten: Du wirst folgendes Fenster sehen:



Hier wird die Liste deiner Mind Maps gezeigt. Im Moment hast du noch keines erstellt. Um ein neues Mind Map zu erstellen, klicke auf „+New mind map“. Nun kannst du dem Mind Map einen Namen geben (z.B. „Überblick Zihlebene“).

3) Mind Map zeichnen

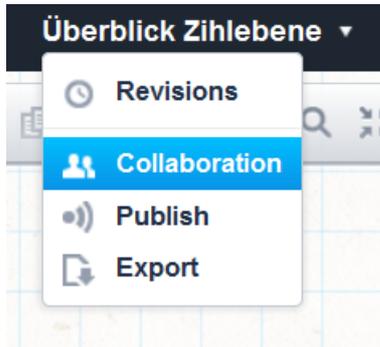
Nun öffnet sich ein digitales Dokument, indem du dein Mind Map zeichnen kannst.



Klicke nun auf den Titel deines Mind Maps und ein Pluszeichen wird sichtbar. Klicke darauf. Nun kannst du beliebig viele Äste hinzufügen, an diese wiederum Äste anfügen, etc. Mit der Werkzeugleiste links kannst du Links, Bilder, Icons und Farben hinzufügen. Die Leiste oberhalb im Bild ermöglicht es dir, dein Mind Map zu drehen, grösser oder kleiner darzustellen.

4) Kollaboratives Mind Map erstellen

Du kannst andere Personen dazu einladen, dein Mind Map anzuschauen, oder es sogar zu bearbeiten. Klicke dazu im geöffneten Mind Map auf den Titel (obere Zeile) und wähle in der Liste „Collaboration“.



Es öffnet sich ein Fenster, in welchem du die Emailadressen von Personen eingeben kannst, die dein Mind Map ansehen oder mitgestalten dürfen.

Collaboration

Collaborator email addresses
One or more email addresses, hit comma after each one

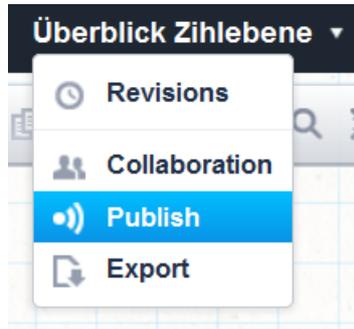
Collaborators can edit the mind map

Message
You can add a personal message or note to the invitation

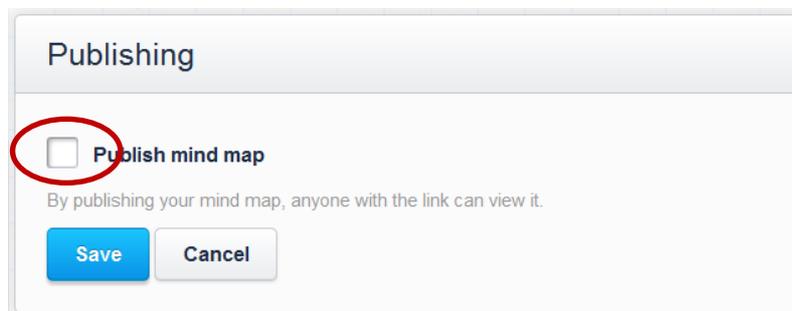
Markiere dieses Feld nur, wenn die eingeladene Person das Mind Map auch mitgestalten resp. ändern darf.

5) Mind Map veröffentlichen

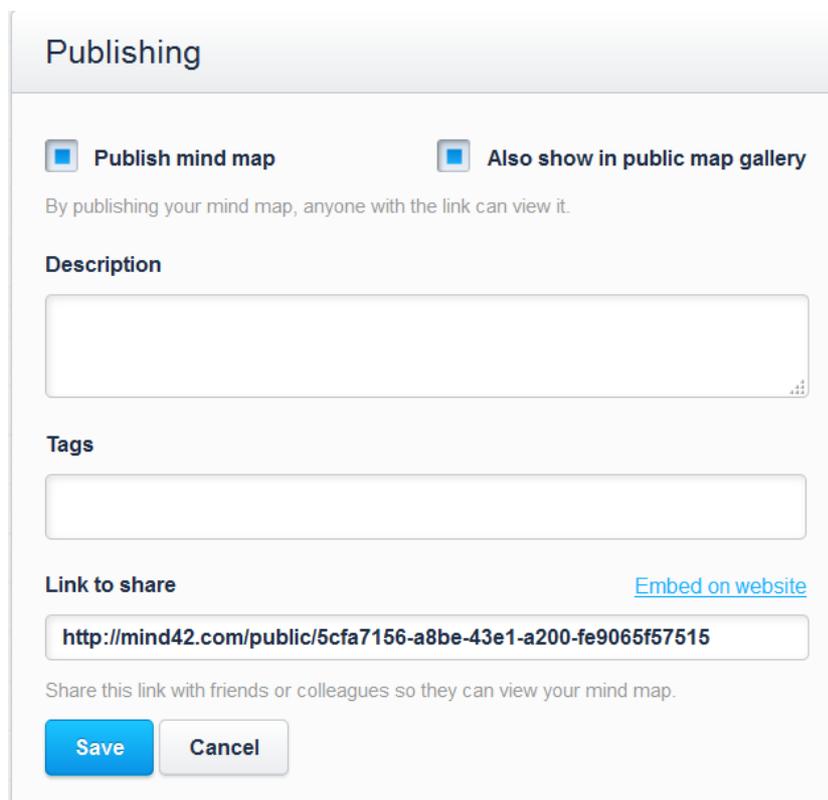
Du hast auch die Möglichkeit, dein Mind Map zu veröffentlichen, so dass jeder, der den Link zum Mind Map erhalten hat, das Mind Map ansehen kann. Hierzu klicke auf den Titel deines Mind Maps und wähle „Publish“.



Es erscheint ein Fenster, indem du „Publish mind map“ anklickst.

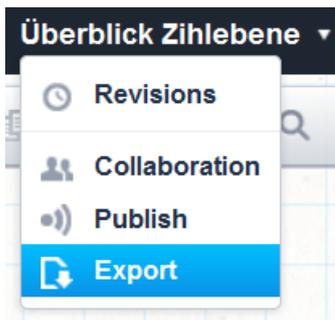


Nun hast du noch die Möglichkeit, dein Mind Map zu beschreiben, Stichworte (Tags) zu setzen und es in der öffentlichen Galerie sichtbar zu machen. Der Link zum Mind Map findest du im untersten Bereich.



6) Mind Map exportieren

Du kannst dein Mind Map folgendermassen exportieren: Klicke wiederum auf den Mind Map-Titel und wähle nun „Export“.



Jetzt hast du verschiedene Möglichkeiten, wie du dein Mind Map exportierst. Wenn du möchtest, dass das ganze Mind Map auf eine Seite gedruckt wird, wähle **PDF** und klicke auf „Export“. Bei den andern Formaten wird dein Mind Map u.U. auf mehrere Seiten verteilt. Möchtest du dein Mind Map in ein Word importieren, so wähle das **RTF**-Format. Möchtest du das Mind Map als ein Bild exportieren, wähle **PNG** (besser als JPEG). Mehr Informationen zu den Export-Formaten, findest du unter: <https://mind42.com/guide/editor/export>

Eine detaillierte Anleitung zu allen weiteren Funktionen, findest du unter: <http://mind42.com/guide/>